

STATUT

OŚRODKA REWALIDACYJNO – WYCHOWAWCZEGO

NR 1 W GLIWICACH

w Zespole Szkół Ogólnokształcących Specjalnych Nr 7 w Gliwicach



Spis treści

Rozdział 1 Postanowienia ogólne	4
Rozdział 2 Cele i zadania Ośrodka	5
Rozdział 3 Organy Ośrodka i ich kompetencje.....	6
Rozdział 5 Organizacja pomocy psychologiczno-pedagogicznej	10
Rozdział 6 Pracownicy Ośrodka	12
Rozdział 7 Wychowankowie.....	13
Rozdział 8 Rodzice (opiekunowie prawni).....	14
Rozdział 9 Zasady rekrutacji dzieci i młodzieży do Ośrodka	15
Rozdział 10 Organizacja wczesnego wspomagania rozwoju dziecka	15
Rozdział 11 Postanowienia końcowe	19

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019r. poz. 1148 i 1078),
2. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017r. poz. 60, 949 i 2203, z 2018 r. poz. 2245 oraz z 2019 r. poz. 1287),
3. Ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2019r. poz. 1481),
4. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 7 marca 2005r. w sprawie ramowych statutów placówek publicznych (Dz. U. Nr 52, poz. 466),
5. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 kwietnia 2013r. w sprawie warunków i sposobu organizowania zajęć rewalidacyjno-wychowawczych dla dzieci i młodzieży z upośledzeniem umysłowym w stopniu głębokim (Dz. U. z 2013r., poz. 529),
6. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 maja 2011r. w sprawie rodzajów i szczegółowych zasad działania placówek publicznych, warunków pobytu dzieci i młodzieży w tych placówkach oraz wysokości i zasad odpłatności wnoszonej przez rodziców za pobyt ich dzieci w tych placówkach (Dz. U. Nr 109, poz. 631),
7. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 sierpnia 2017r. w sprawie organizowania wczesnego wspomagania rozwoju dzieci (Dz.U. z 2017 roku poz. 1635),
8. Ustawa z dnia 13 czerwca 2019r. o zmianie ustawy Karta Nauczyciela oraz niektórych innych ustaw (Dz. U z 2019r. poz. 1287),
9. Konwencja o Prawach Dziecka przyjęta przez Zgromadzenie Ogólne Narodów Zjednoczonych dnia 20 listopada 1989r. (Dz. U. z 1991r. Nr 120. poz. 526 z późniejszymi zmianami),
10. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017r. w sprawie publicznych placówek oświatowo-wychowawczych, młodzieżowych ośrodków wychowawczych, młodzieżowych ośrodków socjoterapii, specjalnych ośrodków szkolno-wychowawczych, specjalnych ośrodków wychowawczych, ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych oraz placówek zapewniających opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania (Dz.U. z 2017r., poz. 1606),
11. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. 2017r. poz. 1591).

Rozdział 1
Postanowienia ogólne

§ 1

1. Ośrodek Rewalidacyjno - Wychowawczy nr 1 mieści się w Zespole Szkół Ogólnokształcących Specjalnych Nr 7 w Gliwicach przy ul. Gierymskiego 7.
2. Ośrodek Rewalidacyjno - Wychowawczy nr 1 został powołany Uchwałą Nr XIX/373/2012 Rady Miejskiej w Gliwicach z dnia 19 kwietnia 2012 roku.
3. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Śląski Kurator Oświaty w Katowicach.
4. Nazwa ośrodka jest używana w pełnym brzmieniu. Na pieczęciach może być używany skrót nazwy.

§ 2

1. Ilekcioć w dalszych zapisach Statutu jest mowa bez bliższego określenia o:
 - 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę Prawo Oświatowe;
 - 2) statucie – należy przez to rozumieć Statut Ośrodka Rewalidacyjno - Wychowawczego nr 1 w Gliwicach;
 - 3) organie prowadzącym – należy przez to rozumieć Miasto Gliwice;
 - 4) organie nadzorującym – należy przez to rozumieć Śląskiego Kuratora Oświaty;
 - 5) dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących Specjalnych nr 7 w Gliwicach;
 - 6) Ośrodka - należy przez to rozumieć Ośrodek Rewalidacyjno – Wychowawczy nr 1 w Gliwicach.
2. Statut Ośrodka Rewalidacyjno – Wychowawczego nr 1 jest integralną częścią Statutu Zespołu Szkół Ogólnokształcących Specjalnych nr 7.

§ 3

1. Ośrodek przeznaczony jest dla dzieci i młodzieży z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim, a także dla dzieci i młodzieży z niepełnosprawnością intelektualną z niepełnosprawnościami sprzężonymi w wieku od 3 do 25 lat.
2. W Ośrodku organizuje się zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze dla dzieci i młodzieży z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim, posiadających orzeczenie

o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wydane przez zespoły orzekające działające w publicznych poradniach psychologiczno-pedagogicznych, w tym publicznych poradniach specjalistycznych, zgodnie z przepisami w sprawie orzeczeń i opinii wydawanych przez zespoły orzekające działające w publicznych poradniach psychologiczno-pedagogicznych.

Rozdział 2

Cele i zadania Ośrodka

§ 4

1. Naczelnym celem Ośrodka, poza celami określonymi ustawą jest przygotowanie wychowanków Ośrodka do życia w integracji ze społeczeństwem poprzez osiągnięcie możliwie wszechstronnego rozwoju w dostępnym im zakresie, za pomocą specjalnych metod.
2. Do zadań Ośrodka należy w szczególności:
 - a) wspomaganie indywidualnego rozwoju dziecka;
 - b) wychowanie przedszkolne wraz z przygotowaniem do podjęcia nauki w szkole;
 - c) prowadzenie zajęć rewalidacyjno – wychowawczych, będących realizacją obowiązku szkolnego;
 - d) wyrabianie wrażliwości i sprawności w zakresie zmysłów oraz ich zintegrowanego funkcjonowania;
 - e) diagnozowanie i prowadzenie terapii logopedycznej i ruchowej;
 - f) współpraca z rodziną (opiekunami prawnymi) wychowanka.
3. Ośrodek organizuje pomoc psychologiczno – pedagogiczną i udziela jej w formach określonych w przepisach w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno – pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach.

§ 5

1. Ośrodek zapewnia w szczególności:
 - 1) wychowankom z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim udział w zajęciach:

- a) rewalidacyjno – wychowawczych, prowadzonych indywidualnie lub w zespołach;
 - b) terapeutycznych i usprawniających ruchowo, dostosowanych do potrzeb wychowanków;
 - c) rekreacyjnych;
- 2) wspomaganie rodziców (opiekunów prawnych) w pełnieniu funkcji wychowawczych i edukacyjnych, poprzez organizowanie:
- a) systematycznych konsultacji,
 - b) zajęć edukacyjnych,
 - c) warsztatów umiejętności,
 - d) grup wsparcia.

Rozdział 3

Organy Ośrodka i ich kompetencje

§ 6

1. Organami Ośrodka są:
 - 1) Dyrektor,
 - 2) Rada Pedagogiczna,
 - 3) Rada Rodziców.
2. Funkcje organów Ośrodka wykonują organy Zespołu Szkół Ogólnokształcących Specjalnych nr 7 w Gliwicach.
3. Szczegółowe kompetencje organów wskazanych w ust. 1 określa Statut Zespołu Szkół Ogólnokształcących Specjalnych nr 7.
4. W Ośrodku nie tworzy się Samorządu Uczniowskiego.

§ 7

Zasady współdziałania organów i rozwiązywania sporów

1. Zasady współdziałania organów i rozwiązywania sporów określa Statut Zespołu Szkół Ogólnokształcących Specjalnych nr 7 w Gliwicach.

Rozdział 4
Organizacja pracy Ośrodka

§ 8

1. Podstawową formą organizacyjną pracy z wychowankami w Ośrodku jest grupa wychowawcza. Grupa wychowawcza obejmuje wychowanków w zbliżonym wieku, z uwzględnieniem ich indywidualnych potrzeb rozwojowych.
2. Liczba wychowanków w grupie wychowawczej wynosi:
 - 1) w przypadku wychowanków z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim — do 4;
3. Zajęcia organizuje się dla dzieci i młodzieży, o których mowa w ust. 2, od początku roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 3 lata, do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 25 lat.
4. Grupą wychowawczą opiekuje się wychowawca grupy wychowawczej.
5. Wychowawca grupy wychowawczej w Ośrodku realizuje z wychowankiem indywidualny program rewalidacyjno – wychowawczy.
6. W Ośrodku w każdej grupie wychowawczej zatrudnia się pomoc wychowawcy.
7. Ośrodek rewalidacyjno-wychowawczy zapewnia odpowiednio wyposażone pomieszczenia do prowadzenia zajęć i indywidualnej pracy z wychowankiem.

§ 9

1. Ośrodek prowadzi działalność przez cały rok szkolny, z wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy, jako placówka, w której są przewidziane ferie szkolne.
2. Terminy rozpoczynania i kończenia zajęć rewalidacyjno - wychowawczych, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich określają przepisy w sprawie organizacji roku szkolnego.
3. Czas pracy Ośrodka wynosi nie mniej niż osiem godzin dziennie.
4. Czas pracy Ośrodka i organizację zajęć określa Dyrektor w uzgodnieniu z organem prowadzącym.

§ 10

1. Zajęcia są prowadzone w formie zajęć indywidualnych lub zajęć zespołowych, organizowanych we współpracy z rodzicami (prawnymi opiekunami).
2. Zajęcia zespołowe prowadzi się w zespołach liczących od 2 do 4 uczestników zajęć.
3. Godzina zajęć trwa 60 minut.
4. Minimalny wymiar zajęć wynosi:
 - 1) nie mniej niż 8 godzin dziennie – w przypadku zajęć zespołowych;
 - 2) nie więcej niż 4 godziny dziennie – w przypadku zajęć indywidualnych.

§ 11

1. Zajęcia w Ośrodku obejmują przede wszystkim:
 - 1) naukę nawiązywania kontaktów w sposób odpowiedni do potrzeb i możliwości wychowanka;
 - 2) kształtowanie sposobu komunikowania się z otoczeniem na poziomie odpowiadającym indywidualnym możliwościom wychowanka;
 - 3) usprawnianie ruchowe i psychoruchowe w zakresie dużej i małej motoryki, wyrabianie orientacji w schemacie własnego ciała i orientacji przestrzennej;
 - 4) wdrażanie do osiągnięcia optymalnego poziomu samodzielności w podstawowych sferach życia;
 - 5) rozwijanie zainteresowań otoczeniem, wielozmysłowe poznawanie tego otoczenia, naukę rozumienia zachodzących w nim zjawisk oraz kształtowanie umiejętności funkcjonowania w otoczeniu i współżycia w grupie;
 - 6) naukę celowego działania dostosowanego do wieku, możliwości i zainteresowań wychowanka oraz jego udział w ekspresyjnej aktywności;
 - 7) kształtowanie umiejętności współżycia w grupie;
 - 8) naukę celowego działania dostosowanego do wieku, możliwości i zainteresowań uczestnika zajęć oraz przejawianej przez niego aktywności.

§ 12

1. Dla każdego wychowanka opracowuje się indywidualny program rewalidacyjno – wychowawczy, zawierający w szczególności:
 - 1) cele realizowanych zajęć;
 - 2) metody i formy pracy z uczestnikiem zajęć;
 - 3) zakres współpracy z rodzicami (opiekunami prawnymi) wychowanka;
2. Indywidualny program rewalidacyjno - wychowawczy opracowują prowadzący zajęcia nauczyciele we współpracy z psychologiem oraz w zależności od potrzeb, z innymi specjalistami pracującymi z dziećmi i młodzieżą, na podstawie diagnozy oraz zaleceń zawartych w orzeczeniu o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, a także obserwacji funkcjonowania uczestnika zajęć.
3. Indywidualny program rewalidacyjno-wychowawczy opracowywany jest na podstawie diagnozy przeprowadzonej za pomocą testu PPAC Gunzburga. Wyniki przedstawia się na wykresie kołowym.
4. W zależności od poziomu funkcjonowania wychowanka w każdej z badanych sfer, dobiera się odpowiednie ćwiczenia, których realizacja ma pomóc wychowankowi w osiągnięciu kolejnego etapu rozwoju.
5. Nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym na podstawie dokumentacji zajęć, w tym indywidualnego programu rewalidacyjno - wychowawczego, zespół nauczycieli dokonuje wspólnej, okresowej oceny funkcjonowania wychowanka oraz w razie potrzeby modyfikuje indywidualny program rewalidacyjno - wychowawczy.

§ 13

1. Dokumentacja zajęć obejmuje:
 - 1) orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, o którym mowa;
 - 2) elektroniczny dziennik zajęć rewalidacyjno – wychowawczych dla każdego zespołu lub elektroniczny dziennik indywidualnych zajęć rewalidacyjno – wychowawczych dla każdego wychowanka, prowadzone zgodnie z przepisami w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji;
 - 3) zeszyt obserwacji.
2. Zeszyt obserwacji jest prowadzony odrębnie dla każdego wychowanka przez nauczycieli prowadzących z nim zajęcia.

3. Zeszyt obserwacji zawiera informacje dotyczące:
- 1) zmian w zakresie dużej motoryki (postawa, lokomocja, koordynacja ruchów);
 - 2) zmian w zakresie małej motoryki (koordynacja ruchów rąk, koordynacja wzrokowo – ruchowa, manipulacja);
 - 3) podejmowania aktywności własnej (niekierowanej);
 - 4) koncentracji uwagi podczas aktywności spontanicznej (w zabawie, podczas wykonywania zadania), w tym czasu tej koncentracji;
 - 5) współdziałania w różnych sytuacjach, w tym czasu tego współdziałania;
 - 6) opanowywania nowych umiejętności (tempo, trwałość, stopień trudności);
 - 7) dominującego nastroju i emocji;
 - 8) gotowości do kontaktów (rodzaje i kierunek kontaktów);
 - 9) umiejętności w zakresie samoobsługi;
 - 10) udziału w czynnościach porządkowych;
 - 11) zachowań trudnych (opis zachowań trudnych i sytuacji, w których występują te zachowania, reakcji nauczyciela na zachowania trudne, zmian w zachowaniu);
 - 12) sposobów komunikowania się;
 - 13) innych istotnych zachowań.

Rozdział 5

Organizacja pomocy psychologiczno-pedagogicznej

§ 14

1. Pomoc psychologiczno-pedagogiczną w Ośrodku organizuje Dyrektor.
2. Pomoc psychologiczno – pedagogiczna jest udzielana na wniosek:
 - 1) ucznia,
 - 2) rodziców ucznia,
 - 3) dyrektora
 - 4) nauczyciela lub specjalisty, prowadzącego zajęcia z uczniem,
 - 5) pielęgniarki środowiska nauczania i wychowania lub higienistki szkolnej,
 - 6) poradni;

- 7) asystenta edukacji romskiej;
 - 8) pomocy nauczyciela;
 - 9) asystenta nauczyciela lub asystenta wychowawcy świetlicy;
 - 10) pracownika socjalnego;
 - 11) asystenta rodziny;
 - 12) kuratora sądowego;
 - 13) organizacji pozarządowej, innej instytucji lub podmiotu działających na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży.
3. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna udzielana wychowankowi w Ośrodku polega na rozpoznawaniu i zaspokajaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych wychowanka oraz rozpoznawaniu indywidualnych możliwości psychofizycznych wychowanka i czynników środowiskowych wpływających na jego funkcjonowanie w Ośrodku w celu wspierania potencjału rozwojowego wychowanka i stwarzania warunków do jego aktywnego i pełnego uczestnictwa w życiu Ośrodka oraz w środowisku społecznym.
 4. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna udzielana w Ośrodku rodzicom uczniów i nauczycielom polega na wspieraniu rodziców i nauczycieli w rozwiązywaniu problemów wychowawczych i dydaktycznych oraz rozwijaniu ich umiejętności wychowawczych w celu zwiększania efektywności pomocy udzielanej wychowankom.
 5. Pomocy psychologiczno-pedagogicznej udzielają wychowankom nauczyciele, wychowawcy grup wychowawczych oraz specjaliści wykonujący zadania z zakresu pomocy psychologiczno – pedagogicznej, w szczególności psycholodzy, pedagodzy, logopedzi, terapeuci pedagogiczni.
 6. Korzystanie z pomocy psychologiczno-pedagogicznej jest dobrowolne i nieodpłatne.

§ 15

Formy pomocy psychologiczno - pedagogicznej

1. W Ośrodku pomoc psychologiczno-pedagogiczna jest udzielana wychowankom w trakcie bieżącej pracy z wychowankiem przez zintegrowane działania nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych i specjalistów, a także w formie:
 - 1) zajęć specjalistycznych: logopedycznych, rozwijających kompetencje emocjonalno-społeczne oraz innych zajęć o charakterze terapeutycznym;

2. W Ośrodku pomoc psychologiczno – pedagogiczna jest udzielana rodzicom wychowanków i nauczycielom w formie porad, konsultacji, warsztatów i szkoleń.
3. Ustalone przez Dyrektora formy, sposoby i okres udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz wymiar godzin, w którym poszczególne formy pomocy będą realizowane, są uwzględniane w indywidualnym programie rewalidacyjno-wychowawczym.

Rozdział 6

Pracownicy Ośrodka

§ 16

Nauczyciele

1. Nauczyciel prowadzi pracę dydaktyczno – wychowawczą i opiekuńczą oraz jest odpowiedzialny za życie, zdrowie i bezpieczeństwo wychowanków, nad którymi sprawuje opiekę podczas ich pobytu w Ośrodku i zajęć organizowanych poza nim.
2. Nauczyciel jest zobowiązany skrupulatnie przestrzegać i stosować przepisy i zarządzenia odnośnie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej.
3. Nauczyciel w swoich działaniach dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych zobowiązany jest do kierowania się dobrem wychowanków, jako wartością nadrzędną.
4. Do zadań nauczyciela należą w szczególności:
 - 1) prowadzenie badań diagnostycznych ucznia w celu monitorowania efektów oddziaływań terapeutycznych,
 - 2) utrzymywanie systematycznego kontaktu z rodzicami (opiekunami prawnymi) wychowanków, udzielanie im informacji, porad oraz wskazówek ułatwiających rozwiązywanie problemów,
 - 3) współpraca z pedagogiem i psychologiem w zakresie analizy stosowanych metod pracy z wychowankiem i wyboru najbardziej skutecznych form pomocy,
 - 4) dokonywanie oceny postępów rewalidacyjno – wychowawczych wychowanka i przedstawiania ich na posiedzeniach zespołu,
 - 5) systematyczne prowadzenie dokumentacji działalności wychowawczo – opiekuńczej,
 - 6) korzystanie z pomocy merytorycznej poradni psychologiczno – pedagogicznej oraz innych publicznych poradni specjalistycznych,

- 7) podejmowanie działań profilaktycznych zapobiegającym niepowodzeniom edukacyjnym, we współpracy z rodzicami wychowanka.
9. Nauczyciel ma prawo:
 - 1) decydowania w sprawie wyboru stosowanych metod, form i środków dydaktycznych,
 - 2) korzystania z pomocy psychologiczno – pedagogicznej.

§ 17

Pracownicy administracyjno-obługowi

1. Pracownicy administracyjno - obsługowi zatrudniani są według potrzeb na podstawie zatwierdzonego na dany rok szkolny arkusza organizacyjnego.
2. Szczegółowe zadania pracowników administracji i obsługi określa Dyrektor w zakresach czynności.

Rozdział 7

Wychowankowie

§ 18

1. Wychowankami Ośrodka są dzieci i młodzież z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim.
2. Wszyscy wychowankowie są równi wobec prawa bez względu na różnice rasy, płci, religii, poglądów politycznych czy innych przekonań, narodowości, pochodzenia społecznego, majątku, urodzenia lub jakiegokolwiek inne. Wszystkie prawa obowiązujące w Ośrodku są zgodne z międzynarodowymi prawami człowieka i dziecka.
3. Dzieci i młodzież przebywający w Ośrodku mają prawo do:

- 1) prawidłowo zorganizowanego procesu rewalidacyjno – wychowawczo - terapeutycznego zgodnie z zasadami higieny pracy,
 - 2) bezpiecznego i higienicznego spędzania czasu w odpowiednio przygotowanych pomieszczeniach,
 - 3) ochrony przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej,
 - 4) życzliwego, podmiotowego traktowania.
4. Obowiązki wychowanka polegają na jego aktywnym uczestnictwie w zajęciach rewalidacyjnych i terapeutycznych w miarę jego możliwości psychofizycznych.

Rozdział 8

Rodzice (opiekunowie prawni)

§19

1. Ośrodek współpracuje z rodzicami wychowanków w zakresie realizacji działań rewalidacyjnych, wychowawczych i terapeutycznych.
2. Do podstawowych obowiązków rodziców (opiekunów prawnych) wynikających z ustawowego obowiązku szkolnego należy:
 - 1) zapewnienie regularnego uczęszczania dziecka do Ośrodka,
 - 2) zapewnienie dziecku możliwości realizacji indywidualnego programu rewalidacyjno - wychowawczego,
 - 3) wspieranie procesu rewalidacyjno- wychowawczo-terapeutycznego,
 - 4) systematyczny kontakt z wychowawcą grupy wychowawczej.

§ 20

1. Dla zapewnienia jak najlepszych efektów prowadzonych w Ośrodku zajęć rewalidacyjno – wychowawczych, konieczna jest ścisła współpraca rodziców (opiekunów prawnych) z organami jednostki.
2. W ramach współpracy rodzice (opiekunowie prawni) mają prawo do:
 - 1) znajomości zadań wynikających z rocznego planu pracy Ośrodka oraz przepisów dotyczących organizowania zajęć rewalidacyjno – wychowawczych,

- 2) kontaktów z wychowawcą grupy oraz korzystania z porad psychologa i pedagoga,
 - 3) uzyskiwania rzetelnej informacji na temat zachowania i rozwoju swojego dziecka,
 - 4) uczestnictwa w zajęciach otwartych, imprezach, wycieczkach,
 - 5) dyskrecji i poszanowania prywatności w rozwiązywaniu problemów wychowanka,
 - 6) występowania z inicjatywami wzbogacającymi życie placówki.
3. Rodzice mają obowiązek:
- 1) współpracować z Dyrektorem oraz pracownikami pedagogicznymi Ośrodka,
 - 2) uczestniczyć w zebraniach i spotkaniach organizowanych przez Dyrektora, innych pracowników pedagogicznych i przedstawicieli Rady Rodziców.

Rozdział 9

Zasady rekrutacji dzieci i młodzieży do Ośrodka

§ 21

1. Ośrodek zapewnia realizację obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego oraz obowiązku nauki wychowankom Ośrodka z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim.
2. Przyjęcie wychowanka do ośrodka odbywa się na podstawie:
 - 1) aktualnego orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno – wychowawczych wydanego przez publiczną poradnię psychologiczno – pedagogiczną lub publiczną poradnię specjalistyczną;
 - 2) wniosku rodziców (prawnych opiekunów), w przypadku indywidualnych zajęć rewalidacyjno – wychowawczych.
3. Dzieci i młodzież przyjmuje się do Ośrodka na okres wskazany w orzeczeniu o potrzebie zajęć rewalidacyjno – wychowawczych.
4. Nabór wychowanków do Ośrodka odbywa się przez cały rok szkolny.

Rozdział 10

Organizacja wczesnego wspomagania rozwoju dziecka

§ 22

1. W Ośrodku realizowane jest wczesne wspomaganie rozwoju dziecka.
2. Wczesne wspomaganie rozwoju dziecka ma na celu pobudzanie psychoruchowe i społeczne jego rozwoju od chwili wykrycia niepełnosprawności do podjęcia nauki w szkole.
3. Organizacja zajęć wczesnego wspomagania rozwoju dziecka jako formy edukacyjno-rehabilitacyjnej odbywa się na zasadach ustalonych w odrębnych przepisach przez zespół wczesnego wspomagania rozwoju dzieci.
4. W skład zespołu wchodzi osoby posiadające przygotowanie do pracy z małymi dziećmi o zaburzonym rozwoju psychoruchowym: pedagog posiadający kwalifikacje odpowiednie do rodzaju niepełnosprawności dziecka, w szczególności: oligofrenopedagog, psycholog, logopeda i inni specjaliści w zależności od potrzeb dziecka i jego rodziny.
5. Do zadań zespołu wczesnego wspomagania należy w szczególności:
 - 1) ustalenie na podstawie diagnozy poziomu funkcjonowania dziecka zawartej w opinii o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka, kierunków i harmonogramu działań podejmowanych w zakresie wczesnego wspomagania i wsparcia rodziny dziecka, uwzględniających rozwijanie aktywności i uczestnictwa dziecka w życiu społecznym oraz eliminowanie barier i ograniczeń w środowisku utrudniających jego funkcjonowanie;
 - 2) nawiązanie współpracy z:
 - a) przedszkolem, inną formą wychowania przedszkolnego, oddziałem przedszkolnym w szkole podstawowej, do którego uczęszcza dziecko lub innymi podmiotami, w których dziecko jest objęte oddziaływaniami terapeutycznymi w celu zapewnienia spójności wszystkich oddziaływań wspomagających rozwój dziecka,
 - b) z podmiotem leczniczym w celu zdiagnozowania potrzeb dziecka wynikających z jego niepełnosprawności, zapewnienia mu wsparcia medyczno-rehabilitacyjnego i zalecanych wyrobów medycznych oraz porad i konsultacji dotyczących wspomagania rozwoju dziecka,
 - c) ośrodkiem pomocy społecznej w celu zapewnienia dziecku i jego rodzinie pomocy, stosownie do ich potrzeb.

- 3) opracowanie i realizowanie z dzieckiem i jego rodziną indywidualnego programu wczesnego wspomagania, z uwzględnieniem działań wspomagających rodzinę dziecka w zakresie realizacji programu, koordynowania działań specjalistów prowadzących zajęcia z dzieckiem;
 - 4) analizowanie skuteczności pomocy udzielanej dziecku i jego rodzinie, wprowadzanie zmian w indywidualnym programie wczesnego wspomagania, stosownie do potrzeb dziecka i jego rodziny oraz planowanie dalszych działań w zakresie wczesnego wspomagania;
 - 5) ocenianie postępów oraz trudności w funkcjonowaniu dziecka, w tym identyfikowanie i eliminowanie barier i ograniczeń w środowisku utrudniających jego aktywność i uczestnictwo w życiu społecznym.
6. Pracą zespołu wczesnego wspomagania kieruje Dyrektor albo nauczyciel upoważniony przez Dyrektora.
 7. Zgodę na udział dziecka w zajęciach wczesnego wspomagania wydaje organ prowadzący jednostkę na podstawie opinii wydanej przez instytucję stwierdzającą konieczność prowadzenia takich zajęć.
 8. Zajęcia w ramach wczesnego wspomagania organizuje się w wymiarze 4 do 8 godzin w miesiącu w zależności od możliwości psychofizycznych dziecka.
 9. W przypadkach uzasadnionych potrzebami dziecka i jego rodziny, za zgodą organu prowadzącego, miesięczny wymiar godzin zajęć w ramach wczesnego wspomagania może być wyższy niż określony w ust. 8
 10. Wspieranie rodziny i dziecka do 3 roku życia organizowane w ramach rozporządzenia może odbywać się w miejscu pobytu dziecka.
 11. Zespół szczegółowo dokumentuje działania prowadzone w ramach programu, w tym prowadzi arkusz obserwacji dziecka, który zawiera w szczególności:
 - 1) imię i nazwisko dziecka;
 - 2) numer opinii o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka oraz datę wydania tej opinii;
 - 3) ocenę sprawności dziecka w zakresie: motoryki dużej, motoryki małej, percepcji, komunikacji, rozwoju emocjonalnego i zachowania;

- 4) ocenę postępów oraz trudności w funkcjonowaniu dziecka, w tym identyfikowanie i eliminowanie barier i ograniczeń w środowisku utrudniających funkcjonowanie dziecka, w tym jego aktywność i uczestnictwo w życiu społecznym;
- 5) informacje dotyczące poszczególnych zajęć realizowanych w ramach wczesnego wspomagania.

12. Program określa w szczególności:

- 1) sposób realizacji celów rozwojowych ukierunkowanych na poprawę funkcjonowania dziecka, wzmacnianie jego uczestnictwa w życiu społecznym i przygotowanie do nauki w szkole, eliminowanie barier i ograniczeń w środowisku utrudniających funkcjonowanie dziecka, w tym jego aktywność i uczestnictwo w życiu społecznym;
- 2) wsparcie rodziny dziecka w zakresie realizacji programu;
- 3) w zależności od potrzeb zakres współpracy;
- 4) sposób oceny postępów dziecka.

13. Zajęcia w ramach wczesnego wspomagania są prowadzone indywidualnie z dzieckiem i jego rodziną.

14. W celu rozwijania kompetencji społecznych i komunikacyjnych przygotowujących dziecko do funkcjonowania w życiu społecznym, zajęcia w ramach wczesnego wspomagania mogą być prowadzone w grupie, z udziałem rodzin lub innych dzieci objętych wczesnym wspomaganie. Liczba dzieci w grupie nie może przekraczać 3.

15. Zespół współpracuje z rodziną dziecka w szczególności przez:

- 1) udzielanie pomocy w zakresie kształtowania postaw i zachowań pożądanых w kontaktach z dzieckiem: wzmacnianie więzi emocjonalnej pomiędzy rodzicami i dzieckiem, rozpoznawanie zachowań dziecka i utrwalanie właściwych reakcji na te zachowania;
- 2) udzielanie instruktażu i porad oraz prowadzenie konsultacji w zakresie pracy z dzieckiem;
- 3) identyfikowanie i eliminowanie barier i ograniczeń w środowisku utrudniających funkcjonowanie dziecka, w tym jego aktywność i uczestnictwo w życiu społecznym, oraz pomoc w przystosowaniu warunków w środowisku domowym do potrzeb dziecka oraz w pozyskaniu i wykorzystaniu w pracy z dzieckiem odpowiednich środków dydaktycznych i niezbędnego sprzętu.

Rozdział 11
Postanowienia końcowe

§ 23

1. Ośrodek używa pieczęci urzędowej, zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Ośrodek może posiadać własny sztandar, godło lub ceremoniał.
3. Ośrodek prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.
4. Zasady prowadzenia przez ośrodek gospodarki finansowej i materiałowej określają odrębne przepisy.

§ 24

1. Zmiany w Statucie dokonywane są na wniosek:
 - 1) organu prowadzącego nadzór pedagogiczny;
 - 2) rodziców;
 - 3) co najmniej 1/3 członków Rady Pedagogicznej;
 - 4) Dyrektora.
1. Organem uprawnionym do dokonywania zmian w Statucie jest Rada Pedagogiczna.
 - 1) nowelizacja Statutu następuje w formie uchwały;
 - 2) po 3 nowelizacjach Dyrektor publikuje tekst ujednolicony.

Statut wchodzi w życie z dniem uchwalenia przez Radę Pedagogiczną Zespołu Szkół Ogólnokształcących Specjalnych Nr 7.

Tekst ujednolicony Statutu został pozytywnie zaopiniowany przez Radę Rodziców:

.....

Przewodniczący Rady Rodziców

Statut został zatwierdzony na posiedzeniu plenarnym w dniu uchwałą
nr Rady Pedagogicznej Zespołu.

.....

Przewodniczący Rady Pedagogicznej