

### Protokół kontroli doraźnej

1. Nazwa szkoły, siedziba: **Szkoła Podstawowa Nr 25 w Zespole Szkół Ogólnokształcących Specjalnych Nr 7 w Gliwicach, ul. Gierymskiego 7**
2. Imię i nazwisko dyrektora szkoły: **Dorota Tarczyńska**
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: **Śląski Kurator Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40-024 Katowice**
4. Imię i nazwisko kontrolującego: **Jolanta Bagińska - Józwiak**
5. Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli: **19 lutego 2018 r. DK –GL. 5533.1.10.2018**
6. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli (*ze wskazaniem dni, w których odbywały się czynności kontroli*): **22 lutego 2018 r.**
7. Tematyka kontroli (*zgodna z przepisami art. 55 ust 2 ustawy Prawo oświatowe - Dz.U. z 2017 poz. 59 ze zm.*): organizacja pracy szkoły w zakresie:  
**- przestrzegania statutu szkoły i regulaminu Rady Pedagogicznej w zakresie wyrażania opinii do oceny pracy dyrektora szkoły**
8. Czynności kontrolne:
  - 1) analizowano następującą dokumentację:
    - statut szkoły,
    - regulamin Rady Pedagogicznej,
    - protokoły Rady Pedagogicznej,
    - uchwały i opinie Rady Pedagogicznej,
  - 2) przeprowadzono rozmowę z dyrektorem szkoły oraz zastępcą dyrektora szkoły.
9. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

Kontrolę doraźną przeprowadzono w dniu 22 lutego 2018 r., w związku z informacjami dotyczącymi nieprawidłowości związanych z trybem formowania opinii o pracy dyrektora niezbędnej do ustalenia oceny pracy dyrektora szkoły.

Zawiadomienia anonimowe, wpłynęły do Kuratorium Oświaty w Katowicach w dniach: 30 stycznia 2018 r. i 31 stycznia 2018 r.(pisma).

W toku kontroli ustalono, co następuje:

Dyrektor Zespołu Szkół Ogólnokształcących Specjalnych Nr 7 w Gliwicach, w dniu 29 grudnia 2017 r. wystąpił do organu nadzoru pedagogicznego – Kuratorium Oświaty w Katowicach –Delegatura w Gliwicach z wnioskiem o dokonanie oceny pracy.

Z informacji uzyskanych od dyrektora szkoły i zastępcy dyrektora szkoły wynika, że w związku z wystąpieniem Pani dyrektor szkoły z wnioskiem o ocenę pracy do organu

nadzoru pedagogicznego, Rada Pedagogiczna szkoły ma obowiązek przygotować opinię o pracy Pani dyrektor.

Zgodnie z art. 6a ust.7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz.1379) oraz Rozporządzeniem MEN z dnia 9 grudnia 2016 r. w sprawie kryteriów i trybu dokonywania oceny pracy nauczyciela, trybu postępowania odwoławczego oraz składu i sposobu powoływania zespołu oceniającego (Dz. U. z 2016 r., poz. 2035), Pani wicedyrektor w dniu 14 stycznia 2018 r., za pomocą poczty elektronicznej (wydruk maila w dokumentacji kontroli) oraz osobiście powiadomiła nauczycieli będących przedstawicielami: szkoły podstawowej dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, szkoły podstawowej dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym i znacznym, oddziałów gimnazjum dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, oddziałów gimnazjum dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym i znacznym, przedszkola, ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego oraz związków zawodowych o spotkaniu, którego celem ma być opracowanie projektu opinii o pracy dyrektora. Spotkanie odbyło się w dniu 16 stycznia 2018 r. o godz. 15<sup>00</sup> w pokoju nauczycielskim. W spotkaniu uczestniczyła także nauczycielka, która w momencie jego rozpoczynania się przebywała w pokoju nauczycielskim i dołączyła do zespołu.

Na zebraniu tym zostały omówione treści, które zespół przedstawił i uznał za konieczne do uwzględnienia w przygotowywanej ocenie pracy. Grupa zwróciła się z prośbą do znajdującej się na spotkaniu polonistki o ułożenie zapisanych wniosków w spójną polonistycznie wypowiedź (kserokopia notatki w dokumentacji kontroli).

W dniu 18 stycznia 2018 r. pani wicedyrektor, za pomocą poczty elektronicznej wysłała również do wszystkich nauczycieli wiadomość informującą o tym, że trwają prace nad tworzeniem oceny pracy Dyrektora szkoły, z zachętą do przedstawiania swoich uwag i sugestii do tego projektu (wydruk maila w dokumentacji sprawy). Uwagi te należało przekazać albo drogą mailową albo w wersji papierowej. Z możliwości mailowej skorzystało dwoje nauczycieli. Jeżeli ktoś chciał pozostać anonimowy przy przekazywaniu uwag czy sugestii to mógł skorzystać ze skrzynki na listy, która również służy do komunikacji, a znajduje się przed gabinetem wicedyrektora szkoły. Sugestie nadesłane drogą mailową zostały uwzględnione w przygotowywanej opinii.

Po sformułowaniu propozycji opinii osoby które uczestniczyły w spotkaniu 16 stycznia 2018 r. zostały

Kontrola doraźna przeprowadzona w szkole w dniu 22 lutego 2018 r. wykazała, że pozytywna opinia o pracy dyrektora szkoły została opracowana i uchwalona zgodnie z przepisami obowiązującego prawa oświatowego i Regulaminem Rady Pedagogicznej Zespołu Szkół Ogólnokształcących Specjalnych Nr 7 w Gliwicach.

10. Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami w działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły:

**Nie stwierdzono**

11. Na podstawie art. 55 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz.59 ze zm.)

**Zalecenia: nie wydano**

**STARSZY WIZYTATOR**

*Bagińska-Józwiak*  
**mgr Jolanta Bagińska-Józwiak**

Gliwice, 26.02.2018 r.

.....  
*podpis kontrolującego, miejsce i data podpisania protokołu*

**DYREKTOR**  
**Zespołu Szkół Ogólnokształcących**  
**Specjalnych Nr 7 w Gliwicach**

*Tarczyńska*  
**mgr Dorota Tarczyńska**

Gliwice, 26.02.2018 r.

.....  
*podpis dyrektora szkoły, miejsce i data podpisania protokołu*

**ZESPÓŁ SZKÓŁ**  
**Ogólnokształcących Specjalnych Nr 7**  
w Gliwicach  
**44-100 Gliwice, ul. Gierymskiego 7**  
Tel/Fax (0-32) 231-42-01  
NIP 631-22-48-888 – Regon 276564289

12. Poświadczenie odbioru protokołu kontroli:

**ZESPÓŁ SZKÓŁ**  
Ogólnokształcących Specjalnych Nr 7  
w Gliwicach  
44-100 Gliwice, ul. Gierymskiego 7  
Tel/Fax (0-32) 231-42-01  
NIP 631-22-48-888 – Regon 276564289

**DYREKTOR**  
Zespołu Szkół Ogólnokształcących  
Specjalnych Nr 7 w Gliwicach

*[Handwritten signature]*

*mgr Dorota Paszewska*

*Celebica, 26.02.2018*

*podpis dyrektora szkoły, miejsce i data odbioru protokołu*

Dyrektorowi szkoły, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli, przysługuje prawo zgłoszenia pisemnego, umotywowanego zastrzeżenia dotyczącego ustaleń zawartych w protokole kontroli do Śląskiego Kuratora Oświaty, ul. Powstańców 41a, 40-024 Katowice, zgodnie z § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. 2017, poz. 1658).

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*